

INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO 003 IMPUESTO DE ALCABALA

FORMATO 003 **IMPUESTO DE ALCABALA**

I. DATOS DEL ADQUIRIENTE (COMPRADOR)

DNI.CE/RUC	Apellidos y Nombres	CODIGO DEL CONTRIBUYENTE
EMAIL	TELEFONO:	
DOMICILIO FISCAL		
DISTRITO		
SECTOR		
AVENIDA, JRON, CALLE O PASAJE	N°	DPTO MZ LOTE SUB LOTE

I. DATOS DEL ADQUIRIENTE (COMPRADOR)

1. Consignar Número de Documento de Identidad, Carnet de Extranjería o RUC según corresponda del comprador.
2. Registrar el Apellido paterno, apellido materno y Nombres del Comprador.
3. Consignar el Código del Contribuyente que lo identifica en la Municipalidad.
4. Indicar el correo electrónico del comprador si lo tuviere.
5. Consignar el Número de Teléfono
6. Consignar datos del domicilio del Comprador tales como: Distrito, Sector, Avenida, Jirón, Calle o Pasaje, N°, Departamento, Manzana, Lote o Sub Lote de acuerdo a lo que corresponda.

II. DATOS DEL TRASFERENTE (VENDEDOR)

DNI.CE/RUC	Apellidos y Nombres	CODIGO DEL CONTRIBUYENTE
EMAIL	TELEFONO:	
DOMICILIO FISCAL		
DISTRITO		
SECTOR		
AVENIDA, JRON, CALLE O PASAJE	N°	DPTO MZ LOTE SUB LOTE

II. DATOS DEL TRASFERENTE (VENDEDOR)

7. Consignar Número de Documento de Identidad, Carnet de Extranjería o RUC según corresponda del vendedor.
8. Registrar el Apellido paterno, apellido materno y Nombres del vendedor.
9. Consignar el Código del Contribuyente que lo identifica en la Municipalidad.
10. Indicar el correo electrónico del vendedor si lo tuviere.
11. Consignar el Número de Teléfono
12. Consignar datos del domicilio del vendedor tales como: Distrito, Sector, Avenida, Jirón, Calle o Pasaje, N°, Departamento, Manzana, Lote o Sub Lote de acuerdo a lo que corresponda.

III. DATOS DEL INMUEBLE				DATOS DEL DOCUMENTO DE TRANSFERENCIA	
URB./PP./JJ/CC.PP./AA.HH/APV	MZ.	LT.	AV./CALLE/PSJE/JIRON	FECHA TRANSF.	N° ESCRITURA
NATURALEZA DE LA TRANSFERENCIA			DOCUMENTO QUE ACREDITE LA TRANSFERENCIA		NOTARIA
<input type="checkbox"/> Compra-Venta <input type="checkbox"/> Sucesión <input type="checkbox"/> Anticipo de legítima <input type="checkbox"/> Donación <input type="checkbox"/> Otro.....					FOLIOS

III. DATOS DEL INMUEBLE

13. Consignar Datos de ubicación del inmueble.
14. Consignar datos del documento de transferencia tales como: Fecha de transferencia, N° Escritura, Notaría, Folios.
15. Indicar la Naturaleza de la Transferencia como: Compra – Venta, Sucesión, Anticipo de Legítima, Donación, Otro.
16. Consignar el documento que acredite la transferencia

IV. DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO	
A.- Valor del Predio (Autovalúo Año de Trans.)	SI/ _____
Factor de Ajuste IPM	SI/ _____
Valor del Predio Reajustado	SI/ _____ (Base Comparable 1)
B.- Valor de Transferencia en US \$	SI/ _____
Tipo/cambio (fecha de Transf.) US \$1=S/.	SI/ _____ (Base Comparable 2)
Valor de Transferencia en Soles	SI/ _____
C.- Base comparable mayor	SI/ _____
Deducción (.....) UIT	SI/ _____
Base imponible	SI/ _____
Tributo insoluto (Tasa 3%)	SI/ _____
Interes moratorio	SI/ _____
TOTAL A PAGAR	SI/ _____
OBSERVACIONES:	
Declaro bajo juramento que los datos expresan la verdad	
_____ Firma del contribuyente	_____ Firma y sello de Recepcion
Plaza de Armas N° 112 - Distrito de Querecotillo, Provincia de Sullana - Departamento de Piura. Telefono N° 073-511469 - Correo Electronico: mdq@muniquerecotillo.gob.pe	

IV. DETERMINACION DEL IMPUESTO

17. Consignar Valor del precio (Autovalúo Año de Trans.), Factor de Ajuste IPM y Valor del Predio Reajustado.
18. Consignar Valor de la Transferencia en US \$, tipo de cambio de Transf. y Valor de Transferencia en Soles.
19. Consignar Base comparable mayor, Deducción () UIT, Base Imponible (Tasa 3), Interés Moratorio.
20. Consignar el total a pagar
21. Firma del Contribuyente